

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

11.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.1.3 Проектное технологическое предпринимательство

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

35.04.01 Лесное дело

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Государственное управление лесами

Курс

2

Семестр

3, 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	2	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	4	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	6	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	138	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	4	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.04.01 Лесное дело

Программу составили:

доцент	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	В.Е. Костромин
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
06.02.2024	протокол №	6
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.Н. Бажин
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Самосудов Андрей Евгеньевич, директор Филиала ФБУ «Рослесозащита –
«ЦЗЛ Республики Марий Эл»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе	знания: Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе умения: навыки:
	УК-2.2. Умеет проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы	знания: умения: Умеет проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы навыки:

<p>УК-2.3. Владеет навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределения заданий и побуждением других к достижению целей; управления разработкой технического задания проекта, управления процесса обсуждения и доработки проекта; участия в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организации проведения профессионального обсуждения проекта, участия в ведении проектной документации; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах</p>	<p>знания:</p> <p>умения:</p> <p>навыки: Владеет навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределения заданий и побуждением других к достижению целей; управления разработкой технического задания проекта, управления процесса обсуждения и доработки проекта; участия в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организации проведения профессионального обсуждения проекта, участия в ведении проектной документации; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>2. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Может выбирать эффективную команду и вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; знает основы стратегического управления человеческими ресурсами и модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей</p>	<p>знания: Знает основы стратегического управления человеческими ресурсами и модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации. умения: Может выбирать эффективную команду и вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели навыки: Владеет навыками организации и руководства работой команды.</p>
	<p>УК-3.2. Умеет определять стиль управления и эффективность работы команды, умеет определять технологии реализации основных функций управления, применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики выполнения профессиональных практических задач</p>	<p>знания: умения: Умеет определять стиль управления и эффективность работы команды, умеет определять технологии реализации основных функций управления, применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики выполнения профессиональных практических задач навыки:</p>

	<p>УК-3.3. Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде</p>	<p>знания:</p> <p>умения:</p> <p>навыки: Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде</p>
<p>3. ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в Лесном деле</p>	<p>знания:</p> <p>умения:</p> <p>навыки: Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в Лесном деле</p>
	<p>ОПК-5.2. Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в Лесном деле</p>	<p>знания: Знает основные производственно-экономические показатели проекта в Лесном деле, методы и методику их расчета и анализа</p> <p>умения: Умеет применять методы и методику анализа основных производственно-экономических показателей проекта в Лесном деле</p> <p>навыки: Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в Лесном деле</p>
	<p>ОПК-5.3. Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в Лесном деле. Осуществляет технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности</p>	<p>знания: Знает принципы, методы разработки предложений по повышению эффективности проекта в Лесном деле; принципы, этапы, методы и методику проведения технико-экономических обоснований проектов в профессиональной деятельности</p> <p>умения: Умеет выбирать и обосновывать направления повышения эффективности проекта, применять методы разработки предложений по повышению эффективности проекта в Лесном деле; применять методы технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности на основании установленных принципов</p> <p>навыки: Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в Лесном деле. Осуществляет технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности</p>

4. ОПК-6 Способен управлять коллективом и организовывать процессы производства	ОПК-6.1. Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	знания: умения: Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом навыки:
	ОПК-6.2. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	знания: Знает принципы, нормативно-технические и нормативно-правовые документы для определения задач персонала структурного подразделения; принципы и этапы разработки управленческих решений; методы формирования рабочих групп умения: Умеет применять на практике нормативно-технические и нормативно-правовые документы для определения задач персонала структурного подразделения; формировать рабочие группы для достижения целей, установленных структурному подразделению навыки: Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
	ОПК-6.3. Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	знания: Знает методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой; знает основные теории мотивации; методы мотивации умения: Умеет выделять приоритетные мотивы деятельности членов команды, воздействовать на уровень удовлетворенности членов группы через различные методы мотивации навыки: Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих практиках: Преддипломная практика (УК-2), Преддипломная практика (УК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-2), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-3), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-5), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-6)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, задания, информационные, классическая лекция, проблемная лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Общая характеристика проектного технологического предпринимательства	37	ОПК-5, ОПК-6, УК-2, УК-3
Лекция. Понятие и функции предпринимательства	1	
Лекция. Сущность и особенности проектного технологического предпринимательства	1	
Практическое занятие. Понятие и сущность инновационной деятельности. Стратегии инновационных решений	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Самостоятельное изучение лекционного материала; подготовка к практическим занятиям	34	
Анализ рынка и поиск бизнес-идей	35	ОПК-5, ОПК-6, УК-2, УК-3
Практическое занятие. Поиск и отбор бизнес-идей	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Самостоятельное изучение лекционного материала; подготовка к практическим занятиям	34	
Иная контактная работа:	0	

4 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Оценка эффективности проекта	36	ОПК-5, ОПК-6, УК-2, УК-3
Практическое занятие. Расчет и анализ показателей эффективности проекта	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Самостоятельное изучение лекционного материала; подготовка к практическим занятиям	35	
Бизнес-план проекта и его презентация	36	ОПК-5, ОПК-6, УК-2, УК-3
Практическое занятие. Эффективная работа команды	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Самостоятельное изучение лекционного материала; подготовка к практическим занятиям	35	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] / Шеменева О. В., Харитонов Т. В. Москва: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-01147-4.	https://e.lanbook.com/book/93474
2.	Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] / Шеменева О. В., Харитонов Т. В. Москва: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-01147-4.	https://e.lanbook.com/book/93474
3.	Наумов, Анатолий Федорович. Инновационная деятельность предприятия [Текст] : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика" (профиль "Экономика предприятий и организаций" квалификация "бакалавр")] / А. Ф. Наумов, А. А. Захарова. Москва: ИНФРА-М, 2019. - 254, [1] с. ISBN 978-5-16-009521-9. Экземпляры: всего 5.	5

4.	Смирнова, Елена Евгеньевна. Управление персоналом [Текст] : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.03 "Управление персоналом" (магистратура) / Е. Е. Смирнова, Л. А. Черкасова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2019. - 75 с. ISBN 978-5-8158-2086-9. Экземпляры: всего 15.	15 / https://portal.volgatech.net/books/Smirnova_Upravlenie_personalom_2019.pdf
5.	Управление персоналом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / [Г. И. Михайлина, Л. В. Матраева, Д. Л. Михайлин, А. В. Беляк; под общ. ред. Г. И. Михайлиной]. Москва: Дашков и К, 2016. - 265 с. ISBN 978-5-394-01749-0.	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93320
6.	Воденко, К. В. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.]. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2019. - 374 с. ISBN 978-5-394-03444-2.	https://e.lanbook.com/book/119285
7.	Зубкова, Н. В. Маркетинг инноваций [Электронный ресурс] : учеб.-методическое пособие / Н. В. Зубкова. Тольятти: ТГУ, 2019. - 125 с.	https://e.lanbook.com/book/139916
8.	Короткова, Татьяна Леонидовна. Маркетинг инноваций [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. 2-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 256 с ISBN 978-5-534-07859-6.	https://urait.ru/bcode/491318
9.	Маслова, В. М. Управление персоналом: Толковый словарь [Электронный ресурс] / Маслова В. М. Москва: Дашков и К, 2022. - 120 с. ISBN 978-5-394-04520-2.	https://e.lanbook.com/book/277628
10.	Цахаев, Р. К. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / Цахаев Р. К., Муртузалиева Т. В. 6-е изд. Москва: Дашков и К, 2021. - 552 с. ISBN 978-5-394-04350-5.	https://e.lanbook.com/book/229454
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	354 (I)	Комплект аудиосистемы(пуль, колонкибшт.микроф.2шт.) (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-X8150 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft

		Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по

образовательной программе.

Какое определение соответствует понятию рыночная ниша?

Выберите один ответ:

занятое или не полностью занятое место на рынке, которое позволяет предприятию проявить свои преимущества перед конкурентами и определяется его продуктом, который является исключительным по своим характеристикам и преимуществам по сравнению с продуктами других производителей

однородная совокупность потребителей, одинаково реагирующих на продукт и маркетинговые действия

совокупность существующих и потенциальных потребителей, производителей, посредников, вступающих во взаимоотношения с целью купли, продажи и потребления товаров, работ и услуг

место, где совершается акт купли-продажи товаров

Что такое инновация?

Выберите один ответ:

нововведения в организации предпринимательской деятельности, иницируемые государством

любое изменение в организации предпринимательской деятельности

недренное или внедряемое новшество, обеспечивающее повышение эффективности процессов и (или) улучшение качества продукции, востребованное рынком

любое изменение процессов производства и реализации продуктов и услуг

Что является основой затратного подхода к ценообразованию?

Выберите один ответ:

смет всех затрат на производство и продажу товаров

смет постоянных затрат на производство товара

смет прямых затрат на производство товара

анализ спроса на товар

Предпринимательская деятельность согласно Гражданскому кодексу РФ, это:

Выберите один ответ:

то самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке

любая деятельность, осуществляемая любыми лицами, направленная на получение прибыли

индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг

объединение ресурсов в производственный процесс с целью производства продукции, выполнения работ, оказания услуг

В чем заключается организаторская функция предпринимательства?

Выберите один ответ:

производство продукции и доведение ее до конкретного потребителя

принятие предпринимателем самостоятельных решений об организации собственного дела, о формировании стратегии деятельности, выборе стиля управления

эффективное использование как воспроизводимых, так и ограниченных ресурсов

Как точка безубыточности выглядит на графике?

Выберите один ответ:

точка пересечения выручки и полных затрат

точка пересечения выручки и переменных затрат

точка пересечения прибыли и полных затрат

точка пересечения выручки и постоянных затрат

В каком разделе бизнес – плана содержится расчет затрат на производство продукции?

Выберите один ответ:

финансовый план

организационный план

план производства

маркетинговый план

Что характеризует категория эффекта?

Выберите один ответ:

разница между затратами и результатами

соотношение между результатами и затратами

соотношение между эффектом и результатами

разница между результатами и затратами

Какова отличительная черта бизнес – плана как планового документа?

Выберите один ответ:

долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие

вводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственной до маркетинговой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели)

краткосрочность плана

ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение затрат

Что характеризует категория эффективности?

Выберите один ответ:

разница между затратами и результатами

разница между результатами и затратами

эффект деятельности

соотношение между эффектом и результатами

Что понимается под вторичными данными при проведении анализа рынка?

Выберите один ответ:

то данные, которые собираются для целей и в процессе проведения конкретного анализа

рынка

то данные, которые уже были кем-то собраны и, возможно, обработаны для каких-либо целей

то данные о действиях конкурентов, не имеющих значительной доли на рынке

то данные, которые дают дополнительную информацию для анализа

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Что такое экономическая деятельность?
2. Что такое предпринимательская деятельность?
3. Присущ ли предпринимательской деятельности риск?
4. Что является целью предпринимательства?
5. Что лежит в основе любой предпринимательской деятельности?
6. В чем заключается общеэкономическая функция предпринимательства?
7. В чем заключается организаторская функция предпринимательства?
8. В чем заключается социальная функция предпринимательства?
9. Что такое инновация?
10. Что является отличительной характеристикой технологического предпринимательства?
11. Что не относится к отличительным характеристикам стартапа?
12. Какое определение соответствует понятию проектного технологического предпринимательства?
13. Какой признак характерен для олигополистического рынка?
14. В условиях рыночной экономики в конечном итоге кем определяется ответ на вопрос о том, какие товары и услуги должны производиться?
15. Какие виды рынков выделяют в соответствии с признаком легальности?
16. Какие виды рынков выделяют в соответствии с уровнем экономической свободы?
17. Какому виду рынка соответствует ситуация, когда спрос равен предложению?
18. Какому виду рынка соответствует ситуация, когда спрос превышает предложение?
19. Какое определение соответствует понятию рыночная ниша?
20. Какое определение соответствует понятию сегмент рынка?
21. Что понимается под первичными данными при проведении анализа рынка?
22. Что понимается под вторичными данными при проведении анализа рынка?
23. Что включает в себя такой метод сбора первичной информации, как фокус - группа?
24. Что включает в себя такой метод сбора первичной информации, как эксперимент или полевое исследование?
25. Что такое бизнес – идея?

26. Что характеризует категория эффективности?
27. Что характеризует категория эффекта?
28. Определите точку безубыточности (в штуках), если известно, что годовая сумма постоянных затрат составляет 56000 рублей, цена единицы товара составляет 300 рублей, а переменные затрат на единицу товара – 100 рублей.
29. Что является основой пассивного подхода к ценообразованию?
30. Что такое точка безубыточности?
31. Чему равна прибыль в точке безубыточности?
32. Что представляет собой чистый дисконтированный доход?
33. Как изменится величина чистого дисконтированного дохода при увеличении ставки дисконтирования?
34. Как называется тот наиболее ранний момент времени в расчетном периоде, после которого текущий чистый доход становится и в дальнейшем остается неотрицательным?
35. Какова отличительная черта бизнес – плана как планового документа?
36. В каком разделе бизнес – плана содержится план денежных расходов и поступлений (движение денежных средств)?